

## CATÁLOGO DE CURSOS 2021

ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN					
CERTIFIED SCRUM MASTER (CSM). ADGD338PO	16	CREACIÓN DE EMPRESAS ON-LINE. ADGD056PO	60	FUNDAMENTOS EXCEL. ADGG021PO	20
NUEVAS FORMAS DE ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO	30	CREACIÓN DE EQUIPOS EFICACES Y EFICIENTES	30	GESTIÓN AUXILIAR DE PERSONAL	90
ACTITUDES, EMOCIONES Y RESPUESTA AUTOMÁTICA EN EL ÁMBITO LABORAL	30	CREATIVIDAD	30	GESTIÓN CONTABLE DE UNA EMPRESA: CONTAPLUS (SAGE 50C). ADGD113PO	50
ADMINISTRACIÓN DE FINCAS Y GESTIÓN DE COMUNIDADES	57	CURSO BÁSICO DE SEGURIDAD SOCIAL	40-50	GESTIÓN DE ARCHIVOS	57
ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	30	DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS. ADGD387PO	60	GESTIÓN DE CALIDAD	57
ANÁLISIS Y REDUCCIÓN DE COSTES	80	DESARROLLO DE EQUIPOS	30	GESTIÓN DE COMPRAS INFORMATIZADA. ADGD116PO	40
AUDITOR DE RECURSOS HUMANOS	50	DESARROLLO TIC PARA LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN CORPORATIVA. ADGG101PO	50	GESTIÓN DE EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO	30
AUTOMOTIVACIÓN	30	DIRECCIÓN COMERCIAL	80-90	GESTIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS. ADGD121PO	45
BUSINESS INTELLIGENCE. ADGG102PO	30	DIRECCIÓN COMERCIAL: CÓMO VENDER MÁS Y MEJOR	70-80	GESTIÓN DE LA CALIDAD. ANÁLISIS DAFO	30
CALIDAD DE AGUAS: USOS Y APROVECHAMIENTOS	60-70	EL EXPEDIENTE DE REGULACIÓN TEMPORAL DE EMPLEO: ERTE	15	GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN EN LA EMPRESA	15-20
CALIDAD DE SERVICIO Y ATENCIÓN AL CLIENTE	70-80	EL LIDERAZGO Y LOS PARADIGMAS ORGANIZACIONALES	30	GESTIÓN DE LA CONTABILIDAD CON APLICACIONES INFORMÁTICAS	30
CAPACITACIÓN PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS EMPRENDEDORAS E INTRAEMPRENDEDORAS	90	EL PAPEL DEL LÍDER EN LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y TÁCTICA	30	GESTIÓN DE LOS NEGOCIOS ONLINE 2.0. ADGD124PO	210
COACHING	30	EL PROCESO DE CAMBIO	30	GESTIÓN DE PERSONAL. NÓMINAS	80
COACHING ORGANIZACIONAL	30	EL RECIBO DE SALARIO Y SUS DEDUCCIONES	30-40	GESTIÓN DE PYMES	100
COMERCIO ELECTRÓNICO. ADGG010PO	40	ESTRATEGIA Y COMUNICACIÓN EMPRESARIAL. ADGD098PO	60	GESTIÓN DE RECOBROS	57
CÓMO REDUCIR EL ESTRÉS LABORAL	15	ESTRATEGIAS PARA LA DISMINUCIÓN DEL ABSENTISMO LABORAL	30	GESTIÓN DE SITIOS WEB. ADGG027PO	200
COMPROMISO E INTEGRACIÓN	30	EXCEL AVANZADO. ADGG020PO	20	GESTIÓN DE TESORERÍA: NORMATIVA, DOCUMENTACIÓN, MÉTODOS Y FUNCIONES DE CONTROL, CÁLCULO FINANCIERO	90
COMUNICACIÓN DIGITAL EN REDES SOCIALES	30	EXPERTO EN PREVENCIÓN DEL BLANQUEO DE CAPITAL Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO	100	GESTIÓN DE UNO MISMO	30
COMUNICACIÓN EFECTIVA	30	FACTURA DIGITAL. ADGG022PO	30	GESTIÓN DEL CAMBIO	20
COMUNICACIÓN INTERPERSONAL	30	FACTURACIÓN Y ALMACÉN	70-80	GESTIÓN EFICAZ DEL TIEMPO	20
CONTABILIDAD PRÁCTICA PARA PYMES	15-20	FIRMA Y FACTURACIÓN ELECTRÓNICA. ADGN145PO	20	GESTIÓN FISCAL - IRPF. ADGN064PO	50
CONTABILIDAD PREVISIONAL	60	FISCALIDAD Y TRIBUTACIÓN	70-80	GESTIÓN POR COMPETENCIAS	40
CONTABILIDAD. ADGD037PO	50	FISCALIDAD: IRPF Y EL IMPUESTO DE SOCIEDADES	60-70	GESTIÓN POR COMPROMISO	30
CONTRATOS, NÓMINAS Y SEGURIDAD SOCIAL	70-80	FUNDAMENTOS DE WEB 2.0 Y REDES SOCIALES. ADGG081PO	10	GESTIÓN Y EVALUACIÓN MEDIOAMBIENTAL (ISO 14001:2015)	70-80
CONTROL DE SITUACIONES CONFLICTIVAS EN EL ÁMBITO SANITARIO	30			GRABACIÓN DE DATOS	57
CREA TU TIENDA ONLINE. ADGD055PO	20			HABILIDADES DIRECTIVAS	30-40

## CATÁLOGO DE CURSOS 2021

HABILIDADES INFORMÁTICAS NECESARIAS PARA UN TRABAJO EFECTIVO	65	MF0980_2: GESTIÓN AUXILIAR DE PERSONAL	90	TRÁMITES ONLINE CON LA ADMINISTRACIÓN.	
HERRAMIENTAS EN INTERNET: COMERCIO ELECTRÓNICO. ADGG035PO	80	MODALIDADES DE CONTRATACIÓN (2021)	30-40	ADGD267PO	25
HERRAMIENTAS PARA ANALIZAR, DECIDIR, ACTUAR	25	MÓDULO EMPRENDIMIENTO	6	TRATAMIENTO Y GESTIÓN DE QUEJAS Y RECLAMACIONES.	
IMPLANTACIÓN DE LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS Y DERECHOS DIGITALES EN LA EMPRESA	50	MÓDULO INTERNACIONALIZACIÓN	6	ADGD268PO	20
IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO 9001, 2015	57	MOTIVACIÓN PARA EL TRABAJO EN EQUIPO	60-70	TRIBUTACIÓN: IVA Y OTROS TRIBUTOS	60-70
IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES (IS): GESTIÓN FISCAL DE LA EMPRESA.	70	NOCIONES BÁSICAS DE FISCALIDAD	10 o 15	UF0044: FUNCIÓN DEL MANDO INTERMEDIO EN LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	30
ADGN068PO	70	OFIMÁTICA EN LA NUBE: GOOGLE DRIVE. ADGG055PO	100	UF0314: GESTIÓN CONTABLE	90
INICIACIÓN AL SALARIO Y SUS COMPLEMENTOS (2021)	15	OFIMÁTICA. ADGG053PO	100	UF0315: GESTIÓN FISCAL	90
INNOVACIÓN EMPRESARIAL	30	PLAN DE IGUALDAD. DESARROLLO, IMPLANTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. ADGD204PO	25	UF0317: PLANIFICACIÓN DE LA AUDITORÍA	50
INTERNET AVANZADO. ADGG038PO	40	PLAN GENERAL CONTABLE	57	UF0318: AUDITORÍA DE LAS AREAS DE LA EMPRESA	70
INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD	70	PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	70-80	UF0320: APLICACIONES INFORMÁTICAS DE TRATAMIENTO DE TEXTOS (ADGG0208)	30
INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN DE LA CALIDAD	57	POSICIONAMIENTO EN BUSCADORES. ADGD211PO	50	UF0320: APLICACIONES INFORMÁTICAS DE TRATAMIENTO DE TEXTOS (WORD 2010)	40-50
IRPF. EDICIÓN 2019	40	PRESTACIONES DE LA SEGURIDAD SOCIAL	20-30	UF0321: APLICACIONES INFORMÁTICAS DE HOJAS DE CÁLCULO	60-70
IVA. EDICIÓN 2019	40	PREVENCIÓN BLANQUEO		UF0323: APLICACIONES INFORMÁTICAS PARA PRESENTACIONES GRÁFICAS DE INFORMACIÓN (POWERPOINT 2010)	30
LA INTELIGENCIA EMOCIONAL Y SU TRASCENDENCIA EN LA ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL	50	CAPITALES PARA PROFESIONALES	30	UF0323: APLICACIONES INFORMÁTICAS PARA PRESENTACIONES GRÁFICAS DE INFORMACIÓN (ADGG0208)	30
LIDERAZGO Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	70-80	INDEPENDIENTES	30	UF0341: CONTRATACIÓN LABORAL	60
MF0973_1: GRABACIÓN DE DATOS	90	PREVENCIÓN DEL BLANQUEO DE CAPITALES Y DE LA FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO	50-60	UF0342: CÁLCULO DE PRESTACIONES DE LA SS	30
MF0973_1: GRABACIÓN DE DATOS.	90	PROCESO COMERCIAL: GESTIÓN ADMINISTRATIVA	80	UF0343: RETRIBUCIONES SALARIALES, COTIZACIÓN Y RECAUDACIÓN	90
MF0975_2: TÉCNICAS DE RECEPCIÓN Y COMUNICACIÓN	90	PSICOLOGÍA EMPRESARIAL Y COMUNICACIÓN	60-70	UF0344: APLICACIONES INFORMÁTICAS DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	30
MF0977_2: LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA RELACIÓN CON EL CLIENTE	90	REGISTRO DE JORNADA, ORGANIZACIÓN E IMPLANTACIÓN	30	UF0345: APOYO ADMINISTRATIVO A LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	60
MF0978_2: GESTIÓN DE ARCHIVOS (ADGD0308)	60	SALARIOS Y NÓMINAS. CÁLCULO DEL RECIBO DE SALARIOS	60-70	UF0346: COMUNICACIÓN EFECTIVA Y TRABAJO EN EQUIPO	60
MF0978_2: GESTIÓN DE ARCHIVOS (ADGG0208)	60	SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD (ISO 9001:2008)	60-70		
MF0979_2: GESTIÓN OPERATIVA DE TESORERÍA	90	SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD (ISO 9001:2015)	70-80		
		SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (ISO 45001:2018)	40-50		
		TÉCNICAS ADMINISTRATIVAS DE OFICINA	70-80		
		TESORERÍA. ADGN125PO	20		

## CATÁLOGO DE CURSOS 2021

UF0347: SISTEMAS DE ARCHIVO Y CLASIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	30	OPERACIONES CULTURALES EN AGRICULTURA	31	GESTIÓN DE LA SATISFACCIÓN: FIDELIZACIÓN DE LA CLIENTELA	57
UF0348: UTILIZACIÓN DE LAS BASES DE DATOS RELACIONALES EN EL SISTEMA DE GESTIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS	90	RECOLECCIÓN EN AGRICULTURA	18	HABILIDADES DE COMUNICACIÓN CON EL CLIENTE PARA VENDEDORES. COMT052PO	50
UF0349: ATENCIÓN AL CLIENTE EN EL PROCESO COMERCIAL	40	<b>ARTES GRÁFICAS</b>		HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS AL SERVICIO DE LA GESTIÓN COMERCIAL DE CLIENTES. COMM087PO	60
UF0350: GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL PROCESO COMERCIAL (ADGG0208)	80	DISEÑO Y MAQUETACIÓN CON ADOBE INDESIGN. ARGN002PO	60	INICIACIÓN DE OPERADOR DE CARRETILLA ELEVADORA	30
UF0513: GESTIÓN AUXILIAR DE ARCHIVO EN SOPORTE CONVENCIONAL O INFORMÁTICO	60	MAQUETACIÓN DIGITAL CON ADOBE INDESIGN. ARGG019PO	88	MARKETING EN INSTAGRAM. MARKETING A TRAVÉS DE LAS PRINCIPALES REDES SOCIALES	15
UF0514: GESTIÓN AUXILIAR DE REPRODUCCIÓN EN SOPORTE CONVENCIONAL O INFORMÁTICO	60	<b>COMERCIO Y MARKETING</b>		MARKETING ONLINE PARA COMERCIOS	30-40
UF0516: APLICACIONES INFORMÁTICAS DE CONTABILIDAD	30	ANALÍTICA WEB	40	MARKETING ONLINE: DISEÑO Y PROMOCIÓN DE SITIOS WEB. COMM031PO	30
UF0517: ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL Y DE RECURSOS HUMANOS	30	ANALÍTICA WEB. IFCM001PO	15	MARKETING TELEFÓNICO	57
UF0518: GESTIÓN AUXILIAR DE LA CORRESPONDENCIA Y PAQUETERÍA EN LA EMPRESA	30	ATENCIÓN AL CLIENTE Y CALIDAD DEL SERVICIO	25	MARKETING Y VENTAS	50-60
UF0519: GESTIÓN AUXILIAR DE DOCUMENTACIÓN ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL	90	ATENCIÓN AL CLIENTE: CÓMO VENDER MÁS Y MEJOR	70-80	MARKETING Y VENTAS	57
UF0520: COMUNICACIÓN EN LAS RELACIONES PROFESIONALES	50	ATENCIÓN AL CLIENTE: EL PROCESO COMERCIAL	40	MF0432_1: MANIPULACIÓN DE CARGAS CON CARRETILLAS ELEVADORAS	50
UF0521: COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA EN LA EMPRESA	70	BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN EN INTERNET	30	MF0502_3: IMPLANTACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	70
<b>AGRARIA</b>		CARRETILLA ELEVADORA: OPERACIONES CONVENCIONALES DE CARGA Y TRANSPORTE	57	MF0504_3: ESCAPARATISMO COMERCIAL	80
APLICACIÓN DE LA NORMATIVA DE SEGURIDAD Y DE PROTECCIÓN MEDIOAMBIENTAL EN EL MANEJO Y MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS PARA EFECTUAR CUIDADOS CULTURALES EN AGRICULTURA	18	COMERCIO EN INTERNET. OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS. COMT066PO	90	MF1002_2: INGLÉS PROFESIONAL PARA ACTIVIDADES COMERCIALES	90
INSTALADOR / MANTENEDOR DE RIEGO POR GOTEO	60-70	COMERCIO EXTERIOR	40-50	MF1325_1: OPERACIONES AUXILIARES DE ALMACENAJE.	80
		COMMUNITY MANAGER	40-50	MF1326_1: PREPARACIÓN DE PEDIDOS	40
		CÓMO ESCRIBIR EN INTERNET. REDACCIÓN 2.0. ADGG104PO	40	MF1326_1: PREPARACIÓN DE PEDIDOS	40
		DECORACIÓN DE TIENDAS	70-80	MF1328_1: MANIPULACIÓN Y MOVIMIENTOS CON TRANSPALÉS Y CARRETILLAS DE MANO	50
		DECORACIÓN EN TIENDAS Y ESCAPARATISMO	60-70	OPERACIONES AUXILIARES DE ALMACENAJE	57
		DECORACIÓN Y ESCAPARATISMO	30	PDFS ACCESIBLES	20
		E-MARKETING: MARKETING A TRAVÉS DE INTERNET	40-50	POSICIONAMIENTO EN LA WEB PARA EL EMPRENDIMIENTO.	90
		ESCAPARATISMO	70-80	COMM061PO	90
		ESTRATEGIAS DE SERVICIOS: CALIDAD Y ORIENTACIÓN AL CLIENTE. COMM004PO	100	POSICIONAMIENTO WEB (SEO/SEM)	20-30
		ESTRATEGIAS Y GESTIÓN DEL COMERCIO EXTERIOR	100	PREPARACIÓN DE PEDIDOS	57
		FACEBOOK PARA EMPRESAS Y EMPRENDEDORES	45		
		FIDELIZACIÓN DE CLIENTES	70-80		
		FIRMA Y FACTURACIÓN ELECTRÓNICA	20		

## CATÁLOGO DE CURSOS 2021

PSICOLOGÍA Y TÉCNICAS DE VENTA	60-70	EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN	30	PRÁCTICAS DE ACTIVIDAD FÍSICA SALUDABLE	15
REDUCCIÓN DE COSTES	57	EL SISTEMA DE CONTABILIDAD PÚBLICA EN LAS ENTIDADES LOCALES	50	TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y BUEN GOBIERNO	30
RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS CON EL CLIENTE	10	ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO	50-60	VERIFICACIÓN	30
SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	30	IGUALDAD DE GÉNERO (2020)	25	CUMPLIMIENTO DE LOPD	57
SOCIAL MEDIA MARKETING Y GESTIÓN DE LA REPUTACIÓN ONLINE. COMM091PO	40	LA INTEGRIDAD COMO COMPETENCIA PROFESIONAL	15	WEB 2.0 EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL	10
TÉCNICAS DE ORGANIZACIÓN Y ATENCIÓN AL PÚBLICO	60-70	LA RESPONSABILIDAD PENAL DE LAS PERSONAS JURÍDICAS	30	<b>EDUIFICACIÓN Y OBRA CIVIL</b>	
TÉCNICAS DE VENTA EN FRUTERÍA. COMT090PO	20	LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS DIGITALES (Ley Orgánica 3/2018, de 5 de Diciembre)	50-60	CONTRATOS INMOBILIARIOS	50
TÉCNICAS PUBLICITARIAS	70-80	LOPD NIVEL 1	57	DERECHO TRIBUTARIO INMOBILIARIO	50
UF0030: ORGANIZACIÓN DE PROCESOS DE VENTA	60	MALTRATO A MUJERES Y MENORES	50	POSICIONAMIENTO EN BUSCADORES (CONSULTORÍA SEO) EN EL ÁMBITO INMOBILIARIO	30
UF0032: VENTA ON LINE	30	MANTENIMIENTO LOPD1	57	TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN INMOBILIARIA	30
UF0033: APROVISIONAMIENTO Y ALMACENAJE EN LA VENTA	40	MOTIVACIÓN Y COMPROMISO DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS	20	TÉCNICAS DE VENTA INMOBILIARIA	20
UF0034: ANIMACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL PRODUCTO EN EL PUNTO DE VENTA	60	NORMATIVA DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO PARA EL SECTOR DE LA ALIMENTACIÓN	57	TPC - PERSONAL DIRECTIVO DE EMPRESA	10
UF0035: OPERACIONES DE CAJA EN LA VENTA	40	NORMATIVA DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO PARA EL SECTOR DE LA AUTOMOCIÓN	57	TPC SECTOR METAL- NIVEL BÁSICO DE PREVENCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL METAL DE LA CONSTRUCCIÓN	60
UF0036: GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CLIENTE/CONSUMIDOR	60	NORMATIVA DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO PARA EL SECTOR DE LA SANIDAD Y LOS SERVICIOS SOCIALES	57	<b>EDUCACIÓN Y PSICOLOGIA</b>	
UF0037: TÉCNICAS DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE/CONSUMIDOR	60	NORMATIVA DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO PARA EL SECTOR DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	57	AFRONTAMIENTO DE LOS TRASTORNOS DEL COMPORTAMIENTO EN LA INFANCIA Y ADOLESCENCIA	30-40
USABILIDAD Y NAVEGABILIDAD WEB	20	NORMATIVA DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO PARA EL SECTOR DE LA SANIDAD Y LOS SERVICIOS SOCIALES	57	COMUNICACIÓN EFICAZ Y LIDERAZGO	15-20
VENTA DIRECTA: CÓMO VENDER MÁS Y MEJOR	70-80	NORMATIVA DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO PARA EL SECTOR DEL TRANSPORTE Y LA LOGÍSTICA	57	CONSTRUYENDO IDENTIDADES A TRAVÉS DE LOS SENTIDOS	20-30
VENTA ONLINE. COMT105PO	30	NORMATIVA DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO PARA EL SECTOR DEL TURISMO Y OCIO	57	CUIDADOS DE LA VOZ DEL DOCENTE	70-80
<b>COMPETENCIAS CLAVE</b>		NUEVO REGLAMENTO EUROPEO DE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD)	30-40	CURSO DE ACREDITACIÓN PARA TUTORES DE CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD EN TELEFORMACIÓN	30-40
COMPETENCIA MATEMÁTICA N-3. FCOV12	200			CURSO DE FORMACIÓN PARA PROFESIONAL DE PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL	100
COMPETENCIAS CLAVE: COMPETENCIA MATEMÁTICA N2. FCOV23	120			DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA DIRECCIÓN DE EQUIPOS	10 o 15
COMPETENCIAS CLAVE: LENGUA CASTELLANA N2-FCOV22	120			DIDÁCTICA DE LA LENGUA	60-70
<b>DERECHO</b>				DIDÁCTICA DE LAS MATEMÁTICAS	70-80
COMPLIANCE OFFICER NIVEL EXPERTO	50				
COMPLIANCE OFFICER NIVEL PROFESIONAL	60				
CREATIVIDAD E INNOVACIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL	30				
DERECHO EMPRESARIAL	70-80				

## CATÁLOGO DE CURSOS 2021

EDUCACIÓN INFANTIL: PSICOMOTRICIDAD Y SOCIALIZACIÓN MEDIANTE EL JUEGO	57	MANIPULADOR DE ALIMENTOS. SECTOR CONSERVAS, PRECOCINADOS Y COCINADOS. FCOM01	10	<b>HOSTELERIA Y TURISMO</b>	
ENSEÑANZA CREATIVA CON REDES SOCIALES	75	ALFABETIZACIÓN INFORMÁTICA: INFORMÁTICA E INTERNET. FCOI02	25	APLICACIÓN DE NORMAS Y CONDICIONES HIGIÉNICO-SANITARIAS EN RESTAURACIÓN	30
ESTRATEGIAS Y TÉCNICAS DIDÁCTICAS 2.0	50	BÁSICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA EL SECTOR ALMACÉN. FCOS02	30	APROVISIONAMIENTO Y ALMACENAJE DE ALIMENTOS Y BEBIDAS EN EL BAR	57
FORMACIÓN DE FORMADORES	50-60	3.1 BÁSICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA EL SECTOR GASOLINERAS. FCOS02	30	CAFETERIA Y BAR	57
FORMACIÓN DE TELEFORMADORES	40-50	BÁSICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA EL SECTOR HOSTELERÍA. FCOS02	30	CATA DE CERVEZAS	20-30
GAMIFICACIÓN EN EL APRENDIZAJE	20	BÁSICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA EL SECTOR HOSTELERÍA. FCOS02	30	CATA DE GINEBRAS	10 o 15
GUÍA DE LACTANCIA MATERNA PARA PADRES	30-40	BÁSICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA EL SECTOR HOSTELERÍA. FCOS02	30	CATA DE VINOS	80-90
HABILIDADES EN LA COMUNICACIÓN SOCIAL: SABER COMUNICAR Y ESCUCHAR	60-70	FOMENTO Y PROMOCIÓN DEL TRABAJO	30	COCINA CREATIVA	80-90
INTELIGENCIA EMOCIONAL: CONTROL DEL ESTRÉS	60-70	AUTÓNOMO.FCOO04	30	COCINA ITALIANA	90-100
LA LITERATURA INFANTIL Y JUVENIL Y LA ANIMACIÓN A LA LECTURA EN LAS BIBLIOTECAS	60-70	INSERCIÓN LABORAL	30	COCINA MEDITERRANEA	100
LA PIZARRA DIGITAL COMO RECURSO DIDÁCTICO E INTERACTIVO	70-80	SENSIBILIZACIÓN	30	COCINA NACIONAL, INTERNACIONAL Y CREATIVA	30
LAS INTELIGENCIAS MÚLTIPLES A TRAVÉS DEL JUEGO COMO MÉTODO EDUCATIVO	20-30	MEDIOAMBIENTAL Y EN LA IGUALDAD DE GÉNERO. FCOO03	10	CONOCIMIENTOS BÁSICOS PARA EL AUXILIAR DE HOSTELERÍA	30
LOS CELOS INFANTILES	15-20	MANIPULADOR DE ALIMENTOS. DELIVERY & TAKE AWAY. FCOM01	10	CONOCIMIENTOS DE TAPAS, PINCHOS Y CANAPÉS	30
LOS CUENTOS EN LA EDUCACIÓN INFANTIL: LOS CUENTACUENTOS	60-70	(ESTABLECIMIENTOS DE COMIDA PARA LLEVAR Y REPARTIDORES)	10	CONOCIMIENTOS EN LA COCINA MEDITERRÁNEA	30
RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	20-30	MANIPULADOR DE ALIMENTOS. SECTOR ACTIVIDADES AUXILIARES EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA. FCOM01	10	CORTADOR DE JAMÓN	60-70
TALLERES Y RINCONES DE JUEGO	60-70	MANIPULADOR DE ALIMENTOS. SECTOR ALMACENES Y GRANDES SUPERFICIES. FCOM01	10	EL APROVISIONAMIENTO EN LA COCINA	57
TÉCNICAS PARA HABLAR EN PÚBLICO	40-50	MANIPULADOR DE ALIMENTOS. SECTOR ALMACENES Y GRANDES SUPERFICIES. FCOM01	10	EL JAMÓN: ORIGEN Y CORTE	30
TRABAJO EN EQUIPO. MÉTODOS Y TÉCNICAS	10 o 15	MANIPULADOR DE ALIMENTOS. SECTOR BEBIDAS. FCOM01	10	ELABORACIÓN DE PLATOS COMBINADOS Y APERITIVOS	60
<b>ENERGÍA Y AGUA</b>		MANIPULADOR DE ALIMENTOS. SECTOR BEBIDAS. FCOM01	10	ELABORACIÓN PREVIA DE LOS GÉNEROS CULINARIOS Y SU CONSERVACIÓN	57
UF0570: CALIFICACIÓN ENERGÉTICA DE LOS EDIFICIOS	60	MANIPULADOR DE ALIMENTOS. SECTOR CÁRNICAS. FCOM01	10	ENOLOGÍA	10 o 15
<b>FABRICACIÓN MECÁNICA</b>		MANIPULADOR DE ALIMENTOS. SECTOR RESTAURACIÓN. FCOM01	10	ENOLOGÍA, VINOS, AGUARDIENTES Y LICORES	70-80
FUNDAMENTOS DE ROBÓTICA. FMEM009PO	50	SENSIBILIZACIÓN EN LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES. FCOO02	20	GESTIÓN DE LA RESTAURACIÓN. HOTR040PO	100
<b>FORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>				GESTIÓN DE SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN GLOBAL (GDS). HOTT004PO	40
				INICIACIÓN A LA COCTELERIA	57
				INICIACIÓN DE GOBERNANTA DE HOTEL	30
				MF0259_2: OFERTAS GASTRONÓMICAS SENCILLAS Y SISTEMAS DE APROVISIONAMIENTO	70
				MF0707_1: LAVADO DE ROPA EN ALOJAMIENTOS	90
				MF0708_1: PLANCHADO Y ARREGLO DE ROPA EN ALOJAMIENTOS	90

## CATÁLOGO DE CURSOS 2021

MF1048_2: SERVICIO DE VINOS	90	MISE EN PLACE EN EL RESTAURANTE		<b>INDUSTRIAS EXTRATIVAS</b>	
MF1051_2: INGLÉS PROFESIONAL PARA SERVICIOS DE RESTAURACIÓN	90	UF0259: SERVICIO Y ATENCIÓN AL CLIENTE EN RESTAURANTE	50	MF0432_1: MANIPULACIÓN DE CARGAS CON CARRETILLAS ELEVADORAS	50
MF1053_2: ELABORACIÓN Y ACABADO DE PLATOS A LA VISTA DEL CLIENTE	50	UF0260: FACTURACIÓN Y CIERRE DE ACTIVIDAD EN RESTAURANTE	40	MF0637_1: MANIPULACIÓN DE CARGAS CON PUENTES-GRÚA Y POLIPASTOS	30
MF1054_2: SERVICIOS ESPECIALES EN RESTAURACIÓN	80	USO DE LA DOTACIÓN BÁSICA DEL RESTAURANTE Y ASISTENCIA EN EL PRE-SERVICIO	57	<b>INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES</b>	
PREPARACIÓN Y SERVICIO DE BEBIDAS Y COMIDAS RÁPIDAS EN EL BAR	57	<b>IDIOMAS</b>		ACCESS 2013	50-60
PROCESO ECONOMICO ADMINISTRATIVO DE LAS AGENCIAS DE VIAJES	57	ACTIVA TU INGLÉS A1.1	30	ACCESS 2016	57
PROMOCIÓN Y VENTA DE SERVICIOS TURÍSTICOS.HOTT006PO	35	ACTIVA TU INGLÉS A1.2	30	ADOBE ILLUSTRATOR CS6	40-50
REALIZACIÓN DE ELABORACIONES BÁSICAS Y ELEMENTALES DE COCINA, Y ASISTIR EN LA ELABORACIÓN CULINARIA	57	ACTIVA TU INGLÉS A1.3	30	ADOBE PHOTOSHOP CS2	70-80
SERVICIO BÁSICO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS Y TAREAS DE POST-SERVICIO EN EL RESTAURANTE	57	ACTIVA TU INGLÉS A2.1	30	ADOBE PHOTOSHOP CS6	60-70
SERVICIO EN BARRA Y RESTAURACIÓN	57	ACTIVA TU INGLÉS A2.2	30	APLICACIONES INFORMÁTICAS DE BASE DE DATOS RELACIONALES	57
TAPAS, PINCHOS Y CANAPÉS	70-80	ACTIVA TU INGLÉS A2.3	30	APLICACIONES INFORMÁTICAS DE GESTIÓN COMERCIAL	57
UF0038: APROVISIONAMIENTO Y ORGANIZACION DEL OFFICE EN ALOJAMIENTOS	30	ACTIVA TU INGLÉS B1.1	30	APLICACIONES INFORMATICAS DE TRATAMIENTO DE TEXTOS	57
UF0065: PREELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE CARNES, AVES Y CAZA	70	ACTIVA TU INGLÉS B1.2	30	APLICACIONES INFORMÁTICAS PARA PRESENTACIONES GRÁFICAS DE INFORMACIÓN	57
UF0067: ELABORACIONES BÁSICAS Y PLATOS ELEMENTALES CON PESCADOS, CRUSTÁCEOS Y MOLUSCOS	60	ACTIVA TU INGLÉS B1.3	30	BIG DATA. IFCT128PO	40
UF0068: ELABORACIONES BÁSICAS Y PLATOS ELEMENTALES CON CARNES, AVES Y CAZA	70	ACTIVA TU INGLÉS NIVEL A1	90	CLOUD: HERRAMIENTAS PARA TRABAJAR EN LA NUBE	15-20
UF0069: ELABORACIONES BÁSICAS DE REPOSTERÍA Y POSTRES ELEMENTALES	40	ACTIVA TU INGLÉS NIVEL A2	90	COMPETENCIAS DIGITALES BÁSICAS. IFCT45	60
UF0071: COCINA ESPAÑOLA E INTERNACIONAL	80	ACTIVA TU INGLÉS NIVEL B1	90	CREACIÓN DE BLOGS Y REDES SOCIALES. IFCT029PO	60
UF0258: SISTEMAS DE APROVISIONAMIENTO Y	40	ALEMÁN BÁSICO	20-30	CREACIÓN DE PÁGINAS WEB CON DREAMWEAVER CS6	50-60
		ESPAÑOL PARA EXTRANJEROS	57	CREACIÓN DE PÁGINAS WEB CON WORDPRESS 4.5	15-20
		FRANCÉS NIVEL BÁSICO	30	CREACIÓN DE PÁGINAS WEB: HTML 5	20-30
		INGLÉS A1. SSCE01	150	CREACIÓN, PROGRAMACIÓN Y DISEÑO DE PÁGINAS WEB. IFCT030PO	60
		INGLÉS A2. SSCE02	150	DATA MINING: PRINCIPIOS Y APLICACIONES. IFCD012PO	80
		INGLÉS AVANZADO	20-30	DESARROLLO DE COMPONENTES WEB JAVA EE 5. IFCT033PO	40
		INGLÉS B2	80	DESARROLLO DE PÁGINAS WEB CON JOOMLA 2.5	30-40
		INGLÉS BÁSICO EN COMERCIO	20-30	DESARROLLO WEB PARA COMERCIO ELECTRÓNICO. IFCD022PO	150
		INGLÉS BÁSICO EN HOSTELERÍA	50-60	DISEÑO ASISTIDO POR ORDENADOR AUTOCAD 2006	100
		INGLÉS COMERCIAL	30-40		
		INGLÉS INICIACIÓN	30-40		
		INGLÉS INTERMEDIO	30-40		
		INGLÉS MEDIO EN HOSTELERÍA	30-40		
		<b>INDUSTRIAS ALIMENTARIAS</b>			
		CURSO MANIPULACIÓN EN CRUDO Y CONSERVACIÓN DE ALIMENTOS	40		
		MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS DE ALTO RIESGO. INAD052PO	25		
		MF0432_1: MANIPULACIÓN DE CARGAS CON CARRETILLAS ELEVADORAS	50		

## CATÁLOGO DE CURSOS 2021

DISEÑO Y ANIMACIÓN WEB	90-100	SEGURIDAD EN EL COMERCIO ELECTRÓNICO.		CUIDADO DEL AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN LA PREPARACIÓN DEL PACIENTE PARA LA EXPLORACIÓN	55
DISEÑO Y ANIMACIÓN WEB: DREAMWEAVER 8.0	60-70	IFCT149PO	20	CUIDADOS EN EL ANCIANO. APARATO LOCOMOTOR	30-40
DISEÑO Y ANIMACIÓN WEB: MACROMEDIA FLASH 8.0	70-80	SEGURIDAD INFORMÁTICA Y FIRMA DIGITAL. IFCM026PO	50	CUIDADOS PALIATIVOS: ATENCIÓN INTEGRAL AL PACIENTE TERMINAL	30-40
DISEÑO Y GESTIÓN DE INTRANETS	50-60	SISTEMA OPERATIVO Y BÚSQUDA DE INFORMACIÓN	30	CURSO BÁSICO DE MONITOR/A DE ATENCIÓN AL ALUMNADO EN COMEDORES ESCOLARES	40-50
EXCEL 2007	70-80	SISTEMAS DE VIDEOCONFERENCIA Y TELEPRESENCIA	20	CURSO DE PRIMEROS AUXILIOS	30-40
EXCEL 2013	50-60	VISUAL BASIC 6.0	70-80	DIETÉTICA Y NUTRICIÓN	70-80
EXCEL 2016	57	WEB 2.0	50-60	EDUCACIÓN PARA LA SALUD	50-60
EXPERTO WEB Y MULTIMEDIA PARA E-COMMERCE II. IFCD023PO	90	WINDOWS 7	50-60	ENFERMERÍA QUIRÚRGICA	30-40
GESTIÓN DE LA SEGURIDAD INFORMÁTICA EN LA EMPRESA. IFCT050PO	100	WINDOWS VISTA	60-70	ETIQUETADO DE ALIMENTOS. INAD036PO	15
GOOGLE ADWORDS Y SUS APLICACIONES PUBLICITARIAS. IFCM008PO (GOOGLE ADS)	30	WORD 2007	70-80	FOOD DEFENSE EN SISTEMAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA	40
GOOGLE DRIVE. TRABAJANDO EN LA NUBE	60	WORD 2013	50-60	GESTIÓN DE ALÉRGENOS EN EL SECTOR DE LA RESTAURACIÓN. SANP038PO	50
GOOGLE Y SUS APLICACIONES. IFCM007PO	30	WORD 2016	57	GESTION DE ALERGENOS EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	57
HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN: POWERPOINT 2003	60-70	<b>INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO</b>		LABORATORIO DE URGENCIAS	30-40
HERRAMIENTAS DE GESTIÓN WEB	40	CURSO BÁSICO DE MANTENIMIENTO, SISTEMAS Y AUTOMATISMOS EN HOSPITALES	40-50	LEGIONELLA.	
HTML 5 Y CSS 3. IFCM036PO	40	<b>SANIDAD</b>		MANTENIMIENTO HIGIÉNICO-SANITARIO DE INSTALACIONES DE RIESGO	30-40
INICIACIÓN A APLICACIONES INFORMÁTICAS DE HOJAS DE CÁLCULO	50	ACTIVIDADES PRÁCTICAS PARA PERSONAS MAYORES	30-40	MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	20-30
INTERNET SEGURO. IFCT057PO	50	ACTUACIÓN DE ENFERMERÍA EN URGENCIAS	60-70	MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS Y MEDIDAS ESPECÍFICAS ANTE LA COVID-19	15-20
OFIMÁTICA AVANZADA ACCESS 2003	60-70	AGENTES BIOLÓGICOS EN LA SEGURIDAD LABORAL	40	MANIPULACIÓN Y TRASLADO DE PACIENTES	40-50
OFIMÁTICA AVANZADA EXCEL 2003	70-80	ALERGIAS ALIMENTARIAS (Adaptado Normativa Europea 1169/2011)	40-50	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	30
OUTLOOK 2007	60-70	ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN EN LA INFANCIA Y EN LA TERCERA EDAD	40-50	MANIPULADOR DE ALIMENTOS: PANADERÍAS Y PASTELERÍAS	30
PLANIFICACIÓN DE LA SEGURIDAD INFORMÁTICA EN LA EMPRESA. IFCT101PO	80	ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN EN LA TERCERA EDAD	57	MANIPULADOR DE ALIMENTOS: RESTAURACIÓN	30
POWERPOINT 2013	50-60	APLICACIÓN EN LA DIRECTIVA ATEX-ATMÓSFERAS EXPLOSIVAS	80	MANTENEDOR DE PISCINAS DE USO COLECTIVO	50
POWERPOINT 2016	57	ARCHIVOS CLÍNICOS: SU ESTUDIO Y ORGANIZACIÓN (ENTIDADES DE PREVENCIÓN)	50	MANUAL DE ACTUACIÓN FRENTE AL ÉBOLA (EVE)	10 o 15
PRESTO 8.9	50-60	ATENCIÓN Y CUIDADOS A ENFERMOS DE ALZHEIMER	40-50	MEDIDAS DE PREVENCIÓN DE LA COVID-19. LABORES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN	20
PROGRAMACIÓN DE PÁGINAS WEB JAVASCRIPT Y PHP. IFCT091PO	65	CONTENCIÓN MECÁNICA EN PACIENTES AGRESIVOS	40-50		
PROGRAMACIÓN EN ASP.NET	40	CUIDADO DE LAS ÚLCERAS POR PRESIÓN PARA GEROCULTORAS	80		
SEGURIDAD DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS Y DE COMUNICACIÓN. IFCT100PO	150				

## CATÁLOGO DE CURSOS 2021

MEDIDAS DE PREVENCIÓN FRENTE A LA COVID-19 EN LA MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	10	PRERREQUISITOS DE HIGIENE.	GESTIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS	30-40
MEDIDAS DE PREVENCIÓN LABORAL ANTE LA COVID-19	10	SEGURIDAD ALIMENTARIA: SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DEL SISTEMA DE AUTOCONTROL DE HIGIENE BASADO EN EL APPCC	GESTIÓN DE SUSTANCIAS PELIGROSAS EN LA EMPRESA. EDICIÓN ACTUALIZADA	57
MEDIDAS DE PREVENCIÓN LABORAL BÁSICAS Y ANTE LA COVID-19	30	SEGURIDAD ALIMENTARIA: SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DEL SISTEMA DE AUTOCONTROL DE HIGIENE BASADO EN EL APPCC EN PANADERÍAS Y PASTELERÍAS	NOCIONES BÁSICAS DE LA APLICACIÓN DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS	57
MEDIDAS GENERALES DE PREVENCIÓN Y ESPECÍFICAS ANTE LA COVID-19	60	SEGURIDAD ALIMENTARIA: SISTEMA DE AUTOCONTROL DE HIGIENE BASADO EN EL APPCC	PLAN DE EMERGENCIAS Y EVACUACIÓN	57
MEDIDAS Y EPIS PARA LA COVID-19 EN RESIDENCIAS Y CENTROS SOCIO SANITARIOS	15	SEGURIDAD ALIMENTARIA: SISTEMA DE AUTOCONTROL DE HIGIENE BASADO EN EL APPCC EN PANADERÍAS Y PASTELERÍAS	PREVENCIÓN Y TRATAMIENTO DE INCENDIOS FORESTALES	40-50
NUTRICIÓN Y DIETÉTICA	57	SEGURIDAD ALIMENTARIA: SISTEMA DE AUTOCONTROL DE HIGIENE BASADO EN EL APPCC	SENSIBILIZACIÓN MEDIOAMBIENTAL: CONCIENCIACIÓN HACIA EL MEDIO AMBIENTE	30
PLANIFICACIÓN DE MENÚS Y DIETAS ESPECIALES	70-80	SEGURIDAD ALIMENTARIA: SISTEMA DE AUTOCONTROL DE HIGIENE BASADO EN EL APPCC EN PANADERÍAS Y PASTELERÍAS	TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	57
PREVENCIÓN BÁSICA Y ANTE LA COVID-19 EN RESIDENCIAS DE MAYORES	30	SEGURIDAD EN LA EMPRESA: PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. NIVEL BÁSICO	USO Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN PLATAFORMAS ELEVADORAS	10
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES NIVEL BÁSICO EN EL SECTOR AGRARIO	70-80	SEGURIDAD EN LA EMPRESA: SOCORRISMO Y PRIMEROS AUXILIOS	<b>SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD</b>	
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. NIVEL BÁSICO EN EL SECTOR QUÍMICO	70-80	SISTEMA APPCC Y PRÁCTICAS CORRECTAS DE HIGIENE. INAD046PO	AUXILIAR DE AYUDA A DOMICILIO	70-80
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. RIESGOS ESPECÍFICOS DEL TRABAJO EN BODEGAS Y COOPERATIVAS VINÍCOLAS	30-40	TÉCNICAS DE INMOVILIZACIÓN, MOVILIZACIÓN Y TRASLADO DE PACIENTES	CONCEPTO, TIPOLOGÍA Y DETECCIÓN DEL MALTRATO INFANTIL	10 o 15
PREVENCIÓN GENERAL Y ANTE LA COVID-19 EN RESIDENCIAS DE MAYORES Y CENTROS SOCIO SANITARIOS	60	TÉCNICO BÁSICO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	CRITERIOS DE ACTUACIÓN EN SITUACIONES DE MALTRATO INFANTIL	15-20
PRL APARATOS ELEVADORES: OPERADORES DE CAMIÓN GRÚA Y PUENTE GRÚA	20	TRATAMIENTO CON ANTICOAGULANTES	FORMACIÓN DE FORMADORES EN E-LEARNING. SSCE075PO	120
PROGRAMA DE PRERREQUISITOS DE HIGIENE REANIMACIÓN CARDIO PULMONAR BÁSICA	57	TRAZABILIDAD Y SEGURIDAD ALIMENTARIA	IGUALDAD RETRIBUTIVA EN EL TRABAJO ENTRE MUJERES Y HOMBRES. REAL DECRETO 902/2020	15
RENOVACIÓN LEGIONELLA: MANTENIMIENTO HIGIÉNICO-SANITARIO EN INSTALACIONES CON RIESGO DE LEGIONELOSIS (ORDEN SCO/317/2003)	10	VALORACIÓN INICIAL AL PACIENTE POLITRAUMATIZADO	IMPLANTACIÓN Y GESTIÓN DE PLANES DE IGUALDAD EN LA EMPRESA	70
RIESGOS ESPECÍFICOS DEL SECTOR AGRARIO	15-20	<b>SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE</b>	INTERVENCIÓN EDUCATIVA PARA MEJORAR LA CONVIVENCIA Y LA DISCIPLINA	40-50
RIESGOS ESPECÍFICOS DEL SECTOR QUÍMICO	20-30	APLICACIÓN DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS	LA VIOLENCIA FAMILIAR Y CONTRA LA MUJER	40
SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE PROGRAMAS DE	30	ATESTADOS	MALTRATO INFANTIL: CONOCIMIENTO Y PREVENCIÓN	40-50
		DACTILOSCOPIA	MF0972_1: LIMPIEZA, TRATAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE SUELOS, PAREDES Y TECHOS EN EDIFICIOS Y LOCALES	30
		EMERGENCIAS Y EVACUACIÓN		



## CATÁLOGO DE CURSOS 2021

MF0996_1: LIMPIEZA DEL MOBILIARIO INTERIOR	30	TRANSPORTE INTERNACIONAL:	
MF1017_2: INTERVENCIÓN EN LA ATENCIÓN HIGIÉNICO-ALIMENTARIA EN INSTITUCIONES	70	NOVEDADES EN COMERCIO EXTERIOR Y GESTIÓN ADUANERA	16
MF1018_2: INTERVENCIÓN EN LA ATENCIÓN SOCIO SANITARIA EN INSTITUCIONES	70	TRANSPORTE TERRESTRE	50-60
MF1087_1: LIMPIEZA DE CRISTALES EN EDIFICIOS Y LOCALES	30	USO DEL GPS	30
MF1088_1: TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE LIMPIEZA CON UTILIZACIÓN DE MAQUINARIA.	60	<b>TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS</b>	
PROFESOR-YOUTUBER. CREACIÓN DE VÍDEOS PARA CURSOS ONLINE	75	MF1461_2: MANTENIMIENTO DE PRIMER NIVEL DE VEHÍCULOS DE TRANSPORTE POR CARRETERA	60
TELEASISTENCIA. SSCG074PO	50	MF1463_2: PLANIFICACIÓN DEL TRANSPORTE Y RELACIONES CON CLIENTES	50
UF0124: INTERRELACIÓN, COMUNICACIÓN CON LA PERSONA DEPENDIENTE Y SU ENTORNO	80	MF1464_2: ATENCIÓN E INFORMACIÓN A LOS VIAJEROS DEL AUTOBÚS O AUTOCAR	50
UF0128: APOYO EN LA ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES	70	MF1465_2: OPERACIONES DE RECOGIDA Y ENTREGA DE MERCANCÍAS	70
<b>TEXTIL, CONFECCIÓN Y PIEL</b>		UF0471: CONDUCCIÓN Y CIRCULACIÓN DE VEHÍCULOS DE TRANSPORTE URBANO E INTERURBANO POR VÍAS PÚBLICAS	70
MF0432_1: MANIPULACIÓN DE CARGAS CON CARRETILLAS ELEVADORAS	50	UF0472: OPERATIVA Y SEGURIDAD DEL SERVICIO DE TRANSPORTE	60
MF0637_1: MANIPULACIÓN DE CARGAS CON PUENTES-GRÚA Y POLIPASTOS	30	UF0917: PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y MEDIOAMBIENTALES EN MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	30
<b>TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO</b>		UF1213: TÉCNICAS DE MECANIZADO Y METROLOGÍA	50
ACOMPAÑANTE DE TRANSPORTE ESCOLAR	50	UF1214: MANTENIMIENTO DE MOTORES TÉRMICOS DE DOS Y CUATRO TIEMPOS	90
CONTRATO DE TRANSPORTE DE VIAJEROS POR CARRETERA	30	UF1215: MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE REFRIGERACIÓN Y LUBRICACIÓN DE LOS MOTORES TÉRMICOS	90
GESTIÓN DE FLOTAS Y LOCALIZACIÓN DE VEHÍCULOS	50	UF1216: MANTENIMIENTO DE SISTEMAS AUXILIARES DEL MOTOR DE CICLO OTTO	90
INSPECCIÓN Y RÉGIMEN SANCIONADOR	40	UF1217: MANTENIMIENTO DE SISTEMAS AUXILIARES DEL MOTOR DE CICLO DIÉSEL	90
LOGÍSTICA INTEGRAL: LOGÍSTICA DE ALMACENES	30	VEHÍCULOS HÍBRIDOS	57
PROCEDIMIENTOS GENERALES SOBRE SEGURIDAD VIAL	40		
TRANSPORTE DE VIAJEROS CON CARACTERÍSTICAS ESPECIALES	50		